



# **DESEMPEÑO AMBIENTAL Y DE SST 2023**

**MAPE ASESORES, S.A.**

(Periodo Enero 2023 – Enero 2024)

---

## 1. INTRODUCCIÓN

Con el fin de demostrar y comunicar a todas nuestras partes interesadas:

- Nuestro riguroso y eficaz desempeño ambiental llevado a cabo mediante el control de los aspectos e impactos asociados a nuestras actividades sobre el medio ambiente.
- Nuestro compromiso con el correcto desempeño de la SST mediante el control riguroso y continuo de los riesgos laborales asociados a nuestras actividades y servicios.

Hemos implantado en **MAPE ASESORES, S.A.** un Sistema de Gestión Ambiental en base a la norma UNE EN-ISO 14001:2015, y de Seguridad y Salud en base a ISO 45001:2018.

El objeto del presente informe, es el de facilitar a nuestras partes interesada información relativa a nuestro desempeño y comportamiento ambiental, a nuestro desempeño en materia de SST, así como reforzar nuestro compromiso con la mejora continua del Sistema de Gestión Ambiental y de SST implantados.



Nuestro Sistema de Gestión Ambiental y de SST (integrados con un Sistema de Gestión de Calidad y de Producto Sanitario en base a ISO 9001 e ISO 13485) está desarrollado en los siguientes documentos:

- **Manual Ambiental y de SST:** documento que contempla y desarrolla el alcance del sistema de gestión, la organización jerárquica y funcional de la empresa, los procedimientos que desarrollan el sistema y **Política Ambiental y de SST de MAPE ASESORES, S.A.** (integrada con Calidad).
- **PNT's (Protocolos Normalizados de Trabajo) e instrucciones:** documentos que desarrollan los requisitos del sistema de gestión ambiental y de SST en los que se describe la operativa a desarrollar y la asignación de responsables.

## 2. POLÍTICA AMBIENTAL y POLÍTICA DE SST

Hemos definido, implantado y puesto a disposición de nuestras partes interesadas en nuestra web ([www.mapefarm.com/](http://www.mapefarm.com/)), nuestra **Política Ambiental y de SST**; la cual es apropiada al propósito y líneas estratégicas de nuestra organización, e incluye nuestro compromiso de protección del medio ambiente, de prevención de la contaminación y nuestro compromiso de implantar todas las medidas necesarias para prevenir lesiones y deterioro de la salud de los trabajadores, y para proporcionar lugares de trabajo seguros y saludables.

Así mismo, la Política es el marco de referencia para el establecimiento anual de nuestros Objetivos ambientales y de SST.

### 3. ASPECTOS AMBIENTALES

En **MAPE ASESORES, S.A.** hemos identificado todos los aspectos ambientales asociados a nuestros productos, servicios y actividades; ya sean los directamente asociados a nuestra labor administrativa y de comercialización de productos farmacéuticos y medicamentos (aspectos directos), así como aquellos aspectos asociados a las actividades de nuestros proveedores y subcontratas (aspectos indirectos), y los asociados a la vida útil de los productos que comercializamos (aspectos indirectos).

Así mismo hemos identificado los aspectos ambientales asociados a posibles situaciones de emergencia.

Todos los aspectos identificados son evaluados para determinar aquellos que son significativos.

#### **Aspectos Directos:**

Para garantizar una correcta gestión y desempeño ambiental, y nuestro compromiso con la mejora continua, anualmente planteamos **objetivos y metas ambientales**. Dichos objetivos se establecen teniendo en cuenta los aspectos que han resultado significativos, con objeto de reducir el impacto ambiental generado.

Así mismo establecemos un control de todos los aspectos ambientales, significativos y no significativos, a través de **indicadores de seguimiento**. Y hemos establecido **protocolos de control operacional** que nos ayudan a su control y a mantener evidencias de la gestión realizada.

Para prevenir la generación de aspectos asociados a situaciones de emergencia, hemos definido un **protocolo de actuación ante emergencias**, y realizamos periódicamente simulacros que nos permiten formar y sensibilizar a nuestros trabajadores, y garantizar que contamos con los medios necesarios (técnicos y humanos) para actuar en caso de ocurrencia.

#### **Aspectos Indirectos:**

Para realizar un control y mejorar nuestra gestión ambiental relativa a los **aspectos ambientales indirectos**, hemos establecido una serie de acciones que nos permiten actuar en mayor o menor medida sobre los mismos, e influir en su gestión (en la medida de nuestras capacidades); así, hemos implantado acciones como:

- ◆ La creación de “**Criterios Ambientales aplicables a proveedores y subcontratistas**”, que les remitimos y en los que se comprometen a conocer y cumplir la legislación vigente de aplicación a sus actividades.
- ◆ La publicación en nuestra página web de los **aspectos asociados al ciclo de vida de nuestros productos**, para darlos a conocer a nuestras partes interesadas, de manera que contribuimos a la sensibilización ambiental necesaria y a trabajar por un mayor respeto ambiental.

## 4. CONTROL OPERACIONAL AMBIENTAL

Presentaremos a continuación el listado de los aspectos ambientales directos que hemos identificado asociados a nuestras actividades, sobre los cuales realizamos un control intensivo y en continuo para garantizar de este modo el mínimo impacto ambiental asociado (y disponer de información para plantear posibles mejoras en aquellos puntos preceptivos de mejora).

En la siguiente tabla se muestra el listado de aspectos ambientales asociados a nuestras actividades, así como el impacto ambiental asociado a cada uno de ellos. Los aspectos señalados en distinto color [ **COLOR AZUL** ], son los que, tras ser evaluados, han resultado significativos en la evaluación realizada a cierre de año:

ASPECTO AMBIENTAL	Impacto Ambiental	ASPECTO AMBIENTAL	Impacto Ambiental
Generación de residuo de plástico	Contaminación del suelo	Residuo de aceite carretilla	Contaminación del suelo
Generación de residuo de cartón y papel	Contaminación del suelo	Residuo de filtros aceite carretilla	Contaminación del suelo
Generación de residuo de palés	Contaminación del suelo	Vertidos aguas sanitarias + Limpieza	Contaminación suelo y agua
Consumo de cajas poliespán	Agotamiento recursos naturales	Consumo papel	Agotamiento recursos naturales
Consumo de plástico	Agotamiento recursos naturales	Consumo energía eléctrica	Agotamiento recursos naturales
Productos no peligrosos caducados	Contaminación del suelo	Consumo agua	Agotamiento recursos naturales
Productos peligrosos caducados	Contaminación del suelo	Residuos calcinados (incendio)	Contaminación del suelo
Equipos eléctricos y electrónicos	Contaminación del suelo	Residuos peligrosos (derrame)	Contaminación del suelo
Tóner y Cartuchos Tinta	Contaminación del suelo	Vertido aguas apagado (incendio)	Contaminación suelo y agua
Residuo de Fluorescentes/ Tubos UV	Contaminación del suelo	Emisiones derivadas del incendio	Contaminación atmosférica
Residuo de baterías de carretilla	Contaminación del suelo	Emisiones derivadas de fuga de gas	Contaminación atmosférica
Residuo de neumáticos de carretilla	Contaminación del suelo	Emisiones derivadas combustión GE	Contaminación atmosférica

## 5. OBJETIVOS AMBIENTALES Y PLANIFICACIÓN PARA LOGRARLOS

Para garantizar una correcta gestión y desempeño ambiental, y nuestro compromiso con la mejora continua, anualmente planteamos **objetivos y metas ambientales**.

Dichos objetivos se establecen teniendo en cuenta los aspectos que han resultado significativos, con objeto de reducir el impacto ambiental generado.

### ✓ PROGRAMA GESTIÓN AMBIENTAL 2023

<b>OBJETIVO MA 2023:</b> REDUCIR EN UN 5% EL CONSUMO DE PAPEL CON RESPECTO AL CONSUMO DEL AÑO 2022
--

<b>PROCESO ASOCIADO:</b> Gestión ambiental/Aspectos ambientales/Control operacional ambiental
---

<b>INDICADOR DE GESTIÓN:</b> N.º de cajas de 5 paquetes de 500 folios compradas / ventas en €
---

<b>FECHA DE INICIO:</b> enero 2023
------------------------------------

<b>FECHA FIN PREVISTO:</b> enero 2024
---------------------------------------

**RESULTADO: OBJETIVO ALCANZADO (No se alcanzó la reducción del 5% perseguida)**

### ✓ PROGRAMA GESTIÓN AMBIENTAL 2024

<b>OBJETIVO MA 2024:</b> REDUCIR LA CANTIDAD DE RESIDUOS PELIGROSOS GENERADOS EN UN 5% CON RESPECTO A LA GENERACIÓN DEL AÑO 2023
--

<b>PROCESO ASOCIADO:</b> Gestión ambiental/Aspectos ambientales/Control operacional ambiental
---

<b>INDICADOR DE GESTIÓN:</b> kg generados / Ventas en € * 1000
--

<b>FECHA DE INICIO:</b> enero 2024
------------------------------------

<b>FECHA FIN PREVISTO:</b> enero 2025
---------------------------------------

## DESEMPEÑO DE SST:

### 1. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y EVALUACIÓN Y CONTROL DE RIESGOS PARA LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

En **MAPE ASESORES, S.A.** hemos definido e implementado los procesos de identificación continua y proactiva de los peligros, teniendo en cuenta factores como la organización del trabajo, el liderazgo y la cultura de la organización; las actividades y las situaciones rutinarias y no rutinarias, incluyendo los peligros que surjan de la infraestructura, los equipos, los materiales, las sustancias y las condiciones físicas del lugar de trabajo; el diseño de productos y servicios; los incidentes pasados pertinentes internos o externos a la organización, incluyendo emergencias, las personas con acceso al lugar de trabajo y sus actividades, incluyendo trabajadores, contratistas, visitantes y otras personas, etc.

Para llevar a cabo la identificación de los peligros y la correcta evaluación de los riesgos para la SST, así como para el planteamiento de las acciones necesarias para la eliminación y/o control de los mismos, en **MAPE ASESORES, S.A.** hemos optado por la modalidad preventiva del **Servicio de Prevención Ajeno (SPA)**, teniendo contratado con dicho servicio todas las especialidades preventivas:

- *Seguridad en el trabajo.*
- *Higiene Industrial.*
- *Medicina del trabajo.*
- *Ergonomía y Psicología aplicada.*

Anualmente, o ante cambios que repercutan en la SST, se revisa nuestra **Evaluación de Riesgos** (la cual es aprobada por la Dirección como evidencia del conocimiento del contenido y aprobación de dicha evaluación), así como la **Planificación de la Actividad Preventiva** asociada (que contiene las medidas preventivas a implantar para evitar y eliminar los riesgos laborales identificados en la evaluación).

Internamente hemos designado a la Responsable del Sistema de Gestión de SST, que es así mismo la interlocutora con el SPA y quien coordina la implantación y puesta en marcha de las acciones preventivas establecidas por el SPA.

Todos los riesgos laborales identificados son analizados, y tratados (estableciendo pautas de prioridad en base a su gravedad y probabilidad de ocurrencia).

### 2. FORMACIÓN E INFORMACIÓN EN MATERIA DE PRL

Todos nuestros trabajadores han recibido la información de los riesgos en sus puestos de trabajo, así como formación requerida para el desempeño del puesto.

Así, el personal de almacén ha recibido formación relativa a:

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Accidente de trabajo y enfermedad profesional</li><li>- Manipulación manual y mecánica de cargas. Uso de transpaleta</li><li>- Máquinas y herramientas</li><li>- Exposición al ruido</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Riesgos en almacén</li><li>- Riesgos que puedan afectar a la reproducción y a la maternidad</li><li>- Normas de actuación en caso de emergencia</li><li>- Situación punto de encuentro</li></ul> |
|--|--|

El personal de oficina/administración ha recibido formación relativa a:

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Principales riesgos en actividades de oficina y su prevención</li><li>- Principales riesgos en el uso de PVDs y su prevención</li><li>- Riesgos generales</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Incendios y planes de emergencia</li><li>- Primeros auxilios</li><li>- Seguridad vial</li></ul> |
|---|---|

### 3. OBJETIVOS DE SST Y PLANIFICACIÓN PARA LOGRARLOS

Para garantizar una correcta gestión y desempeño de la Seguridad y Salud en el Trabajo, y nuestro compromiso con la mejora continua en esta materia, anualmente planteamos objetivos y metas de SST. Dichos objetivos se establecen teniendo en cuenta los riesgos laborales identificados, priorizando la consulta y la participación de nuestros trabajadores.

#### ✓ PROGRAMA DE GESTIÓN DE SST 2023

<b>OBJETIVO PRL 2023:</b> CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN “12 MESES = 12 CAUSAS”. CAMPAÑA INFORMATIVA – FORMATIVA Y DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE SST PARA PREVENCIÓN DE LOS INCIDENTES Y ACCIDENTES LABORALES	
<b>PROCESO ASOCIADO:</b> Gestión de la PRL / Evaluación de Riesgos Laborales / Gestión de RRHH	
<b>INDICADOR DE GESTIÓN:</b> Nº acciones de sensibilización SST 2023 > Nº acciones realizadas en 2022	
<b>FECHA DE INICIO:</b> enero 2023	<b>FECHA FIN PREVISTO:</b> enero 2024
<b>RESULTADO:</b> Objetivo alcanzado. Se han llevado a cabo la totalidad de las acciones de sensibilización previstas.	

#### ✓ PROGRAMA DE GESTIÓN DE SST 2024

<b>OBJETIVO PRL 2024:</b> DEFINIR UN PLAN DE MEDIDAS PARA GARANTIZAR LA “CULTURA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO”	
<b>PROCESO ASOCIADO:</b> Gestión de la PRL / Evaluación de Riesgos Laborales / Gestión de RRHH	
<b>INDICADOR DE GESTIÓN:</b> Cultura de la Seguridad y Salud en el Trabajo integrada en la gestión diaria de la empresa Indicador = Cumplimiento de los hitos y medidas definidas en el plan de acción ≥ 75% en los hitos fijados.	
<b>FECHA DE INICIO:</b> enero 2024	<b>FECHA FIN PREVISTO:</b> enero 2025